



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГП на ПХВ

«Больница города Сарани» УЗКО
Рахимбеков А.М.

» февраля 2025 год

План работы по противодействию коррупции
в КГП на ПХВ «Больница города Сарани» УЗКО на 2025год

| № | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственные |
|-----|--|--|--|
| 1. | Проведение семинар-совещания с руководителями структурных подразделений больницы на тему "Меры по противодействию коррупции " | 1 кв 2025 | Юрист . |
| 2. | Обеспечение своевременной сдачи сотрудниками деклараций о доходах за 2024 год | 1 кв 2025 | Руководитель СУП, Зав.отделениями |
| 3. | Проведение семинаров-совещаний по повышению уровня соблюдения требований Этического кодекса | 2 кв 2025 | Зам директора зав. отделениями |
| 4. | Семинар совещание на тему «Коррупция-основные причины и условия» | 3 кв 2025 | Юрист, зам директора главная м/с |
| 5. | Обсуждение на семинарах, совещаниях информации из источников АДГСПК о состоянии коррупции в Казахстане и в отрасли здравоохранения | 4 кв 2025 По мере обновления материалов | Юрист |
| 6. | Обеспечение прохождения повышения квалификации кадров по вопросам противодействия коррупции. | В течении 2025года | Руководитель СУП |
| 7. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции | Еженедельно (четверг с 15.00-до 17.00) | Директор |
| 8. | Размещение в доступном месте наглядной агитации о недопущении фактов коррупции. | Постоянно | Юрист |
| 9. | Размещение в доступном месте наглядной агитации о порядке предоставления медицинской помощи в рамках ГОБМП и ОСМС | Постоянно | Главная м/с, юрист |
| 10. | Размещение в доступном месте наглядной агитации о порядке предоставления | Постоянно | Главная м/с, |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| | платных медицинских услуг и прейскуранта цен на платные услуги | | юрист |
| 11. | Обеспечение своевременного размещения на веб-портале государственных закупок годовых планов государственных закупок | Постоянно | Директор , начальник отдела госзакупа |
| 12. | Обеспечение своевременного размещения на интернет-ресурсах информации об опубликовании объявлений о проведении конкурсов (аукционов) по государственным закупкам и итогов конкурсов (аукционов) | Постоянно | Директор , начальник отдела госзакупа |
| 13. | Контроль за соблюдением законности медицинским персоналом при оказании медицинской помощи в рамках ГОБМП и ОСМС | Постоянно | Зам.директора Зав.отделениями Юрист |
| 14. | Контроль за соблюдением правил обеспечения бесплатными лекарственными средствами граждан (Приказ Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-75 Об утверждении Перечня лекарственных средств и медицинских изделий для бесплатного и (или) льготного амбулаторного обеспечения отдельных категорий граждан Республики Казахстан с определенными заболеваниями (состояниями)) | Постоянно | Зам.директора Зав.отделениями Юрист |
| 15. | Обеспечение объективного и своевременного рассмотрения жалоб и обращений граждан по вопросам коррупционных правонарушений | По мере поступления | Зам директора , Зав.отделениями Юрист |
| 16. | Проведение служебных расследований и рассмотрение материалов на заседаниях дисциплинарных комиссий в случаях выявления нарушений сотрудниками законодательства РК, создающих предпосылки к коррупционным правонарушениям | по мере поступления материалов | Зам.директора Юрист |
| 17. | Обсуждение результатов проверок контролирующих органов с рассмотрением финансовых нарушений, допущенных специалистами | в течение года по мере проведения проверок | Зам. директора, экономист, гл. бухгалтер. руководитель АПС |